

# CLFA

## 한국대부금융협회

(100-704)서울시 중구 소월로10 단암빌딩 13층 / TEL 02)3487-5800 / FAX 02)6670-9670 / WWW.CLFA.OR.KR

문서번호 : 보호센터-2015-096

발신일자 : 2015. 10. 26.

수 신 : 수신처 참조

참 조 :

제 목 : 2015년 보증인 대출 현황 및 심사대행 현황 조사

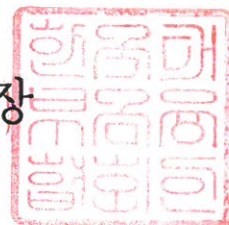
1. 서민금융 발전을 위해 힘쓰시는 귀사의 노고에 감사드립니다.
2. 최근 보증대출 관련 민원증가에 대한 금융소비자 피해가 우려되어 보증대출 현황과 아울러 심사 업무 현황을 파악하고자 합니다.
3. 이와 관련하여 ‘2015년 보증인 대출 현황 및 심사대행 현황’을 조사하고자 하오니 붙임과 같이 현황을 작성하여 10월 30일 (금) 까지 E-MAIL(suc2@clfa.or.kr)로 발송해주시기 바랍니다.

※ 문의 : 소비자보호센터 문두환 대리. (전화 02-3487-5800, 내선 134).

※ 붙임 : 회신양식 1부.

(협회 홈페이지 ‘회원전용게시판’에서 양식 다운로드 가능). 끝.

한국대부금융협회장



● 수신처 : 104개 신용대출 회원사 대표이사 귀하

붙임

## 2015년 보증 대출 현황 및 심사대행 현황

|        |  |
|--------|--|
| 상호명    |  |
| 부서명    |  |
| 담당자    |  |
| 연락처    |  |
| E-mail |  |

○ 조사 기간 : 2015년 1월 ~ 9월말 기준

○ 조사 대상 : 신규대출(기존대출, 추가대출 제외)

○ 구분 용어

- ① 신용대출 : 보증인이 없는 대출
- ② 보증대출 : 보증인이 있는 대출
- ③ 직접대출 : 중개업체를 통하지 않은 대출
- ④ 중개대출 : 중개업체를 통한 대출

※ 10월 30일(금)까지 E-MAIL(suc2@clfa.or.kr)로 회신 부탁드립니다.

# 1. 월별 대출 현황

(단위 : 건, 백만원)

| 구분       |     | 신용대출 |    | 보증대출 |    |
|----------|-----|------|----|------|----|
| 유형       | 해당월 | 건수   | 금액 | 건수   | 금액 |
| 직접<br>대출 | 1월  |      |    |      |    |
|          | 2월  |      |    |      |    |
|          | 3월  |      |    |      |    |
|          | 4월  |      |    |      |    |
|          | 5월  |      |    |      |    |
|          | 6월  |      |    |      |    |
|          | 7월  |      |    |      |    |
|          | 8월  |      |    |      |    |
|          | 9월  |      |    |      |    |
|          | 합계  |      |    |      |    |
| 중개<br>대출 | 1월  |      |    |      |    |
|          | 2월  |      |    |      |    |
|          | 3월  |      |    |      |    |
|          | 4월  |      |    |      |    |
|          | 5월  |      |    |      |    |
|          | 6월  |      |    |      |    |
|          | 7월  |      |    |      |    |
|          | 8월  |      |    |      |    |
|          | 9월  |      |    |      |    |
|          | 합계  |      |    |      |    |
| 총 계      |     |      |    |      |    |

## 2. 중개업체별 현황

○ 2015년 1월~9월까지 중개계약 거래중인 업체현황을 월별로 기재 바랍니다.

(단위 : 건, 백만원)

| 1. 거래중인 중개업체명 : ( ) |      |    |      |    |
|---------------------|------|----|------|----|
| 해당월                 | 신용대출 |    | 보증대출 |    |
|                     | 건수   | 금액 | 건수   | 금액 |
| 1월                  |      |    |      |    |
| 2월                  |      |    |      |    |
| 3월                  |      |    |      |    |
| 4월                  |      |    |      |    |
| 5월                  |      |    |      |    |
| 6월                  |      |    |      |    |
| 7월                  |      |    |      |    |
| 8월                  |      |    |      |    |
| 9월                  |      |    |      |    |
| 총 계                 |      |    |      |    |

| 2. 거래중인 중개업체명 : ( ) |      |    |      |    |
|---------------------|------|----|------|----|
| 해당월                 | 신용대출 |    | 보증대출 |    |
|                     | 건수   | 금액 | 건수   | 금액 |
| 1월                  |      |    |      |    |
| 2월                  |      |    |      |    |
| 3월                  |      |    |      |    |
| 4월                  |      |    |      |    |
| 5월                  |      |    |      |    |
| 6월                  |      |    |      |    |
| 7월                  |      |    |      |    |
| 8월                  |      |    |      |    |
| 9월                  |      |    |      |    |
| 총 계                 |      |    |      |    |

※ 추가업체는 같은 표 형식을 추가하여 기재바랍니다.

### 3. 심사 대행 현황

○ 2015년 1월~9월까지 심사 업무 대행 현황을 기재바랍니다.

- 예 : 대행업체명( 한국대부금융 ),  
 업무범위(신용조회, 대출금액결정, 계약서류수취 등 위탁 범위),  
 심사건수( 1,000 ), 심사금액( 102,000 ),  
 업무대행 수수료율(심사금액의 1% 등... 약정 수수료율)

(단위 : 건, 백만원, %)

| 대행업체명 | 업무범위 | 심사건수 | 심사금액 | 업무대행<br>수수료율 |
|-------|------|------|------|--------------|
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |
|       |      |      |      |              |

※ 추가업체는 같은 표 형식을 추가하여 기재바랍니다.